



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ
ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ

96

Հ Ր Ա Մ Ա Ն

806-ԱԵ/Ք

«20» 09 2007թ.

ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ
ԹԵԲԻ ԳԻԾ ԴԵՐԱՍԵՆՈՍԱԿԱԿԻ ԱՇԽԱՏԱԿԱՐԳԸ ՀԱՍՏԱՏԵԼՈՒ ԵՄԱՐՆ

Չինք՝ ընդունելով ԴԴ ԿԳ Շախարանի 16.06.06թ. 509-ԱԶ հրահանով հաստատված կանոնադրության 3-րդ կետի ո/ ենթակետը և հաշվի առնելով հասարակայնության հետ կապերի և տեղեկատվության վարչության թե՛ ձեռնարկված ահազանգերի կարևորությունը, հասարակական հնչելությունը, հասարակությանը հուզող հիմնախնդիրների օգերնառիվ լուծման անհրաժեշտությունը՝

Ջ Ր Ա Մ Ա Յ ՈՒ Մ Ե Մ՝

1. Հաստատել «ԴԴ կրթության և գիտության Շախարախության թե՛ թե՛ հեռախոսակապի աշխատակարգը»:
2. Աշխատակարգում նշված բոլոր կետերի կատարման պատասխանատվությունը դնել հասարակայնության հետ կապերի և տեղեկատվության վարչության վրա:
3. Դրանցի կատարման վերահսկողությունը վերապահել հնձ:

Նախարար՝



ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՀԱՆՐԱՊԵՏՈՒԹՅԱՆ ԿՐԹՈՒԹՅԱՆ ԵՎ ԳԻՏՈՒԹՅԱՆ ՆԱԽԱՐԱՐՈՒԹՅԱՆ ԹԵՑ ԳԻՑ ԳԵՌԱՆՈՍԱԿԱՌԻ ԱՇՆԱՏԱԿԱՆՐԳ

Սույն աշխատակարգը մշակվել է ՀՀ կրթության և գիտության նախարարության հասարակայնության հետ կապերի և տեղեկատվության վարչության կողմից համաձայն ՀՀ ԿԳ նախարարի 16.06.06թ. 509-ԱԶ հրամանով հաստատված կանոնադրության 3-րդ կետի ու ենթակետի՝ այն է՝

պետական մարմնի գործունեության պատշաճ լուսարձանման կազմակերպման նպատակով պետական մարմնի մյուս ստորաբաժանումներից ստանուն անհրաժեշտ տեղեկություններ և նյութեր, այդ թվում՝ մշակվող հրավերի անկետի մախնագծերի պատճենները և անհրաժեշտության դեպքում, կազմակերպում է դրանց լուսարձանում ու հանրային թմարկումը:

1. Հեռախոսազանգով ստացված թե՛ գծի անհազանգի ընդունում և գրանցում:
2. Թե՛ գծով ստացված բոլոր անհազանգերի մշակում և դրանք համապատասխան գրությանը (աշխատակազմի ղեկավարի կամ հասարակայնության հետ կապերի և տեղեկատվության վարչությանը) ուղարկում է տվյալ խնդրի հետ առնչվող համապատասխան կազմակերպությանը /ԿԳ/ համապատասխան ստորաբաժանումների, բոլիերի ղեկավարություն, մարզպետարանների կրթության վարչությունների և այլն/ խնդրելով տվյալ հարցի թմարկման վերջնական արդյունքների վերաբերյալ կոնկրետ ժամկետներում զրամբող պատասխաններ:
3. Համապատասխան հրավերում կազմակերպություններին ուղարկված թե՛ գծի անհազանգերի վերաբերյալ տեղերից ստացված զրամբող պատասխանների հաշվառում և պահպանում:
4. Առավել հրատապ լուծում պահանջող հարցերի դեպքում մինչև գրության առաքումը հասարակայնության հետ կապերի վարչության պետի կամ հասարակայնության հետ կապերի բաժնի պետին հրավումք է վերապահվում հեռախոսազրույց ունենալու և թմարկման թմարկման վերջնական ենթարկված օղակի ղեկավարի հետ թմարկման վերջնական



ենթարկված օղակի ղեկավարի հետ՝ ահազանգի մասին վերջինի տեղեկացնելու և դրանց անհրաժեշտ որոշ պարզաբանումներ ստանալու համար:

5. Իրավառու համապատասխան կազմակերպություններից ստացված գրավոր պատասխանների ամփոփում: Իսկ դրանց հավաստիության մասին կասկածներ առաջանալու կամ նույն ահազանգը կրկնվելու դեպքում այն ուղարկվում է ԿԳՆ պետական տեսչություն, հարցը տեղում ավելի մանրակրկիտ ուսումնասիրելու համար: Կրթության պետական տեսչությունը տեղերում խնդրի ուսումնասիրության վերջնական արդյունքների մասին գրավոր տեղեկացնում է հասարակայնության հետ կապերի և տեղեկատվության վարչությանը՝ ահազանգի ստուգման վերջնական արդյունքը թե՛ զօի գրանցամատյանում նշելու և ահազանգի հետ տարվող աշխատանքները վերջնական փակելու համար:

6. Առավել հնչեղ և հասարակական հետաքրքրություն ներկայացնող ահազանգերը և դրանց հետ կապված մախարարության կողմից ձեռնարկված միջոցառումների մասին տեղեկատվությունը առանձնացվում և հրապարակվում է «Կրթություն» շաբաթաթերթում կամ խմբերկենցային կարգում:

7. Որոշ դեպքերում, հատկապես անանուն հնչած զանգերի պարագայում, հաշվի առնելով բարձրացված խնդրի ապացուցման բարդությունը և նրբեմն էլ անհնարիներությունը, հասարակայնության հետ կապերի և տեղեկատվության վարչությունը կազմակերպում է տեղերում ջննարկումներ՝ ներգրավելով մախարարության համապատասխան ստորաբաժանները, դպրոցի կամ բուհի ղեկավարությանը, ուսանողներին, դպրոցի պարագայում՝ ծնողներին և տվյալ դպրոցի հետ համագործակցող համարակալան կազմակերպությանը: Զննարկման արդյունքները ներկայացվում է մախարարին:

8. Անանուն զանգերի կրկնման դեպքում վարչությունը հանդես է գալիս որպես ահազանգող կողմ և հետամուտ է լինում խնդրի վերջնական լուծմանը:

9. Թե՛ զօով ստացված ահազանգերի և բացահայտված հիմնախնդիրների վերաբերյալ ԿԳՆ մախարարին պարբերաբար տրվում են հաշվետվություններ:

